

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**АП ВОЈВОДИНА**

**Покрaјински секретaријaт зa  
енергетику, грађевинарство и саобраћај**

**Сектор за саобраћај и инспекцијски надзор**

**143-354-187/2020-05**

**ГОДИШЊИ ПЛАН**

**ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА**

**ЗА 2021. ГОДИНУ  
ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**

**Нови Сад, новембар 2020.**

УВОД

Годишњи план инспекцијског надзора покрајинске грађевинске инспекције у Одсеку за инспекцијски надзор у саобраћају и грађевини за 2021.годину сачињава се у складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору ("Службени гласник РС", број 36/2015, 44/2018 и 95/2018).

Годишњи план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова покрајинске грађевинске инспекције у 2021.години, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији АП Војводине из области грађевинарства.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора покрајинске грађевинске инспекције је повећање ефикасности и транспарентности, као и јачање поверења грађана, а укључује и:

1.непосредну примену закона и других прописа,

2.надзор над радом градских и општинских грађевинских инспектора на територији аутономне покрајине

3.спровођење инспекцијског надзора и решавања у управним стварима у првом степену,

4.праћење стање и предлагање мера за унапређење стања на терену,

5.превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора;

Покрајинска грађевинска инспекција обавља послове на територији АП Војводине са седиштем у Новом Саду, улица Булевар Михајла Пупина 16.

У складу са наведеним Годишњим планом инспекцијског надзора, који садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити, задатке/програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који меримо остварене задатке односно програмске активности, рокове у којима се задаци односно активности морају обавити, одговорност за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др.

**Циљеви** Годишњег плана инспекцијског надзора су непосредна примена закона и других прописа тј., планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редовни инспекцијски надзор, као и друге елементе од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

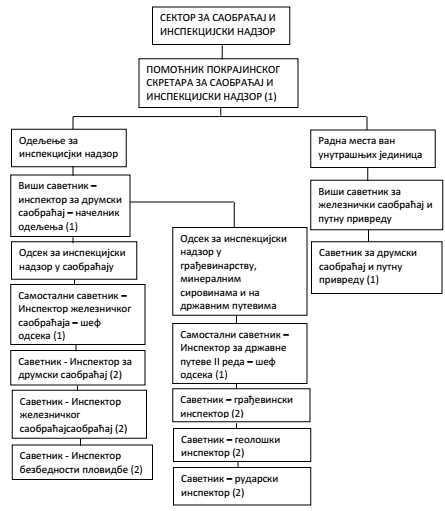
Годишњи план инспекцијског надзора садржи податке и о специфичним циљевима који планирају да се остваре у 2021.години, а који су везани за Програмске активности покрајинске грађевинске инспекције, одговорност за реализацију задатака и активности и у ком року их треба реализовати.

Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз коришћење контролних листа.

Послови и задаци из Годишњег плана грађевинске инспекције се обављају свакодневно како у свом седишту, тако и на терену на територији АП Војводине.

ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

***Табела 1. Организациона структура покрајинске грађевинске инспекције***



Систематизовано је два радна места грађевински инспектор – саветник, од чега су попуњена два радна места.

**Непланиране активности у раду покрајинске грађевинске инспекције**

Осим планираних активности које се спроводе овим Планом, у оквиру рада грађевинске инспекције спроводе се и непланиране активности, а које је такође потребно извршити.

Непланиране активности се односе на пријаве запримљене путем електронске поште, телефонске пријаве, као и непосредно запажање инспектора на терену, као и рад на пословима ОБЈЕДИЊЕНЕ ПРОЦЕДУРЕ, где је рок за излазак на терен ради контроле темеља и контроле конструкције - 10 дана од дана пријема обавештења .

ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ЗА 2021. ГОДИНУ ПОКРАЈИНСКЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Програмска активност | Инспекцијски надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом |
| Назив | Грађевинска инспекција |
| Програм  (коме припада) | Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинсрство и саобраћај |
| Функција | 143-354 |
| Правни основ | **1. Закон о планирању и изградњи** ("Службени гласник РС", 72/09, 81/09, 64/10-ус, 24/11 и 121/12, 42/13-ус, 50/13-ус, 98/13-ус, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/2019, 37/2019 и 9/2020)  **2. Закон о инспекцијском надзору** ("Службени гласник РС", број 36/2015, 44/2018 и 95/2018)  **3. Правилник о поступку спровођења** **обједињене процедуре електронским путем** («Сл. гласник РС» бр. 68/2019) |
| Опис | У грађевинској области, грађевинска инспекција обавља надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом. |
| Циљ 1 | Законитост и безбедност поступања надзираних субјеката у области примене прописа утврђених Законима |
| Индикатор 1.1 | Контрола градње |
| Алтернатива:  Индикатор 2.1 | Утврђивање неправилности и одступања током градње |
| Коментар: Тeнденција смањења неправилности и одступања током градње |
| Индикатор 3.1 | Вршење редовних и ванредних надзора |
| Саветодавне посете општинским органима - по месечном програму обиласка.  Редован - планиран инспекцијски надзор се врши по месечном програму обиласка.  Ванредан инспекцијски надзор се врши због предузимања „хитних мера“ ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по пријави грађана, телефонских позива и електронским путем.  Допунски инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта  Контролни инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршних мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијог надзора  Канцеларијски инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта. |
| Коментар: Тенденција повећања броја саветодавних посета у циљу унапређења сарадње и повећавања ефикасности. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РБ | СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ | ЗАДАТАК / АКТИВНОСТ | ИНДИКАТОРИ РЕЗУЛТАТА | ОДГОВОРНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА | РОКУ КОЈЕМ СЕ ЗАДАТАК / АКТИВНОСТ МОРА ОБАВИТИ | ДОКУМЕНТИ |
|  | *Шта желимо*  *постићи* | *Како ћемо постићи*  *специфичне циљеве?*  *Које специфичне*  *задатке/активности морамо*  *предузети?* | *Како меримо задатке/*  *активности* | *Ко је*  *одговоран*  *за*  *спровођење*  *активности*  *и задатака* | *Када*  *задатак/ активности мора бити*  *завршен* |  |
| 1. | **Спровођење**  **Закона о планирању и изградњи** | Инспекцијским надзором на терену, сарадњом са другим  надлежним инспекцијама и  правосудним органима,  тужилаштвом и МУП-ом | Бројем донетих решења, бројем сачињених запиника, бројем налога општинским и градским инспекторима и саветодавним посетама | грађевинска инспекција | Континуирано и по потреби | Закон о планирању и изгадњи |
| 2. | **Обрада и анализа**  **података о**  **обављеном**  **инспекцијском**  **надзору** | Обрада и анализа броја  записника, решења, налога | Месечна,  шестомесечна и годишња анализа  података на нивоу одсека | грађевинска инспекција | Континуирано |  |
| 3. | **Обука,**  **оспособљавање,**  **семинари,**  **едукације у вршењу**  **инспекцијског**  **надзора и примена**  **прописа из**  **области**  **грађевинарства** | Припрема, планирање,  упућивање, оспособљавање  инспектора из области надлежне инспекције | Праћење  иновација, норми и  стандарда у области  инспекцијског надзора | грађевинска инспекција | Континуирано |  |
| 5. | **Припрема и**  **спровођење**  **инспекцијских**  **надзора**  **- планирање и**  **усклађивање рада**  **инспектора у**  **складу са**  **законским**  **прописима** | Праћење промена законских  прописа | Поштовање законских  рокова и њена  примена | грађевинска инспекција | Континуирано | Примена Закона |
| Израда месечног,  шестомесечног, годишњег  извештаја | 64 сата рада по  инспектору | грађевинска инспекција | Континуирано |  |
| 6. | **Обука,**  **оспособљавање,**  **семинари,**  **едукације у вршењу**  **инспекцијског**  **надзора и примена Закона** | Припрема, планирање,  упућивање, оспособљавање  инспектора из  надлежности инспекције | Праћење иновација,  норми и стандарда у  области инспекцијског  надзора | грађевинска инспекција | Континуирано | Примена Закона, уредби, одлука, правилника |
| 7. | **Припрема и**  **извршавање**  **осталих редовних**  **послова у оквиру**  **инспекцијског**  **надзора** | Координација рада у оквиру Секретаријата, отварање предмета, праћење рока извршења истог и друге техничке припреме. | Број новоотворених  предмета,  остварен број састанака у оквиру Одсека | грађевинска инспекција | Континуирано | Примена  Закона,  уредби,  одлука,  правилника |
| 8. | **Превентивно деловање инспекције** | Правовремено информисање  јавности:  **1.** Објављивањем важећих  прописа, планова инспекцијског  надзора,  **2.** Пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу  које остварује одређена права у  надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом  **3.**Предузимање превентивних  инспекцијских надзора  Коментар: превентивним  деловањем инспекције утиче се  на смањење ризика односно штетних последица и  вероватноће њеног настанка. |  | грађевинска инспекција | Континуирано | Примена  Закона,  уредби,  одлука,  правилника |

**Подаци о ресурсима инспекције који ће бити опредељени за вршење инспекцијског надзора**

Процена броја дана на годишњем нивиу на активностима које инспектори проведу ван редовног инспекцијског надзора субјеката

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Инспектор** | **Укупно дана** |
| Укупан број дана у години | 365 | 730 |
| Викенди | 104 | 208 |
| Годишњи одмори | 30 | 60 |
| Празници | 8 | 16 |
| Укупан број радних дана | 223 | 446 |
| Активности праћења стања, процене ризика, планирања, усклађивања и координације | 25 | 50 |
| **Редовни и ванредни инспекцијски надзор и превентивно деловање** | 168 | 336 |

**ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ПОКРАЈИНСКЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Критичан ризик |
|  |  |  |  | Висок ризик |
|  |  |  |  | Средњи ризик |
|  |  |  |  | Низак ризик |
|  |  |  |  | Незнатан ризик |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ЛЕГЕНДА | |
| 1 | Надзор над радом градских и општинских грађевинских инспектора, одржавање објеката, употребне дозволе |
| 2 | Рушење објеката без дозволе за рушење |
| 3 | Грађење објеката или извођење радова без решења којима се одобрава грађење или извођење радова |
| 4 | Грађење објеката и извођење грађевинских радова без грађевинске дозволе |

4. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

Редовна размена искустава између инспекција и других државних органа-унапређење рада инспектора

1. Сарадња грађевинских инспектора са судским органима, тужилаштвом, полицијом, општинским/градским инспекторима, републичким инспекторима, јавно комуналним и јавним предузећима

2. Унапређење рада инспектора (неопходно је организовати обуке у виду семинара, ради повећања ефикасности и униформисаности рада инспекција)

Обезбеђивање неопходних средстава за рад инспекције на терену

1. Потребно је обновити возни парк за инспекцијске службе, пошто су возила просечне старости преко 10 година.

3. Потребна неопходна опрема која је прописана правилником, а у највећем броју случајева није обезбеђена

4. Увођење јединственог информационог система за инспекције

5. ЗАВРШНА НАПОМЕНА

Годишњи план инспекцијског надзора за 2021.годину ће се редовно анализирати и контролисати .

Обрадио:

Милутин Татић

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Душанка Матић

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Одобрио

Небојша Војновић

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_