

На основу чланова 16, 24. и 41. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи ("Службени лист АПВ", број 37/2014, 54/2014-други пропис, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020, 38/2021 и 22/2025) и члана 4. Правилника о поступку доделе бесповратних средстава локалним самоуправама у Аутономној покрајини Војводини за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у 2025. години, број 004036738 2025 09416 004 001 343 154 04 001 од 06. октобра 2025. године, који је донео покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај, а у вези са чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину („Службени лист АПВ“, бр. 57/2024, 38/2025-ребаланс),

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ

Булевар Михајла Пупина број 16, Нови Сад

09. октобра 2025. године

р а с п и с у ј е

ЈАВНИ КОНКУРС

за

**ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЛОКАЛНИМ САМОУПРАВАМА У АУТОНОМНОЈ ПОКРАЈИНИ
ВОЈВОДИНИ ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ РАЗВОЈА САОБРАЋАЈА И ПУТНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ**

У 2025. ГОДИНИ

број: 004036738 2025 09416 004 001 343 154 29 002

Средства за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре планирана су Финансијским планом Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај за 2025. годину.

Бесповратна подстицајна средства се додељују на основу јавног конкурса. Текст јавног конкурса објављује се у "Службеном листу Аутономне покрајине Војводине" и на интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Секретаријат) <http://www.psegs.vojvodina.gov.rs/>, као и скраћено у једном од дневних гласила које се дистрибуира на целој територији Аутономне Покрајине Војводине (у даљем тексту: Конкурс).

І ПРАВО УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ И НАМЕНЕ ЗА КОЈЕ СЕ МОГУ КОРИСТИТИ СРЕДСТВА

Право учешћа на конкурс имају јединице локалне самоуправе са територије Аутономне покрајине Војводине.

Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, могу се користити за:

І. Намене извођења радова и то за:

1. суфинансирање постављања техничких средстава за успоравање саобраћаја на уласку у насељена места;
2. суфинансирање постављања брзинских дисплеја на уласку у насељена места;
3. суфинансирање опремања светлосном саобраћајном сигнализацијом (семафорима) раскрсница;
4. суфинансирање опремања светлосном саобраћајном сигнализацијом (семафорима) пешачких прелаза;
5. суфинасирање саобраћајног уређења зона школа.

II. Намене израде техничке документације и то за:

6. техничко регулисање саобраћаја на државним путевима у насељеним местима;
7. опремање светлосном саобраћајном сигнализацијом (семафорима) раскрсница;
8. опремање светлосном саобраћајном сигнализацијом (семафорима) пешачких прелаза.

Техничка документација за намене из групе II се израђује на један од следећих начина:

За намену II-6:

- пројекат техничког регулисања саобраћаја - саобраћајни пројекат

Напомена:

Локална самоуправа је у обавези, да за изабрани државни пут изради пројекат који обухвата сва насељена места на њеној територији, кроз која пролази дефинисани државни пут.

За намене II-7 и II-8:

- Идејно решење, идејни пројекат, пројекат за извођење или
- Идејно решење, студија оправданости са идејним пројектом, пројекат за грађевинску дозволу, пројекат за извођење или
- Идејно решење, пројекат за грађевинску дозволу, пројекат за извођење.

III. Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, могу се користити за намену израде техничке документације и извођења радова и то за:

9. Систем видео надзора саобраћаја са аутоматском детекцијом прекршаја (израда техничке документације и успостављање система видео надзора, система за аутоматско препознавање таблица, система за мерење брзине возила и/или проласка преко црвеног светла и мониторинг центра).

Систем видео надзора саобраћаја са аутоматском детекцијом прекршаја мора да испуни минимум следеће услове:

- Израђује се техничка документација: идејно решење, идејни пројекат или пројекат за грађевинску дозволу, пројекат за извођење.
 - Системом се омогућава успостављање: система видео надзора, система за аутоматско препознавање таблица, система за мерење брзине возила и/или проласка преко црвеног светла и мониторинг центра са интеграцијом наведених система у једну платформу.
 - Систем се састоји од минимум 1 камере и мониторинг центра.
10. Надоградња-проширење постојећег система видео надзора саобраћаја са аутоматском детекцијом прекршаја (израда техничке документације и успостављање нових камера са неопходном инфраструктуром за аутоматско препознавање таблица и мерење брзине возила и/или проласка преко црвеног светла, компатиблиних са постојећим системом надзора и мониторинг центром).

Систем видео надзора саобраћаја са аутоматском детекцијом прекршаја мора да испуни минимум следеће услове:

- Израђује се техничка документација: идејно решење, идејни пројекат или пројекат за грађевинску дозволу, пројекат за извођење.
- надogradњом-проширењем система се омогућава успостављање: додатних камерних места компатибилних са постојећим системом видео надзора и интеграција камере/а у систем за аутоматско препознавање таблица, систем за мерење брзине возила и/или проласка преко црвеног светла и мониторинг центар.
- надogradња-проширење система се састоји од минимум 1 камере и неопходне инфраструктуре за интеграцију у постојећи систем.

11. Система са измењивом саобраћајном сигнализацијом са детекцијом и обавештавањем о учињеном прекрашају

Систем са измењивом саобраћајном сигнализацијом са детекцијом и обавештавањем мора да испуни минимум следеће услове:

- Израђује се техничка документација: идејно решење, идејни пројекат или пројекат за грађевинску дозволу, пројекат за извођење и/или саобраћајни пројекат.
- Системом се омогућава: детекција коришћења сигурносног појаса, детекција коришћења мобилног уређаја, мерење брзине возила, препознавање таблице возила и обавештавање о учињеном прекрашају на измењивој светлосној саобраћајној сигнализацији.
- систем се састоји од минимум 1 дисплеја и минимум 1 камере и неопходне пратеће инфраструктуре.

II ЦИЉЕВИ СУФИНАНСИРАЊА

Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, имају за циљ повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода у насељеним местима у Аутономној покрајини Војводини.

III УСЛОВИ КОНКУРСА

1. **Укупан износ** за расподелу средстава је **54.000.000,00 динара**
2. **Секретаријат** додељује средства за суфинансирање пројеката у износу од максимално **80% вредности инвестиције (са пдв-ом)**
3. **Максимални износ** средстава која се додељују по једној пријави за:
 - **Намену I-1 је:** 1.400.000,00 динара;
 - **Намену I-2 је:** 1.400.000,00 динара;
 - **Намену I-3 је:** 6.500.000,00 динара;
 - **Намену I-4 је:** 2.000.000,00 динара;
 - **Намену I-5 је:** 2.000.000,00 динара;

- Намену II-6 је: 4.200.000,00 динара;
- Намену II-7 је: 1.000.000,00 динара;
- Намену II-8 је: 600.000,00 динара;
- Намену III-9 је: 6.800.000,00 динара;
- Намену III-10 је: 6.000.000,00 динара;
- Намену III-11 је: 5.000.000,00 динара.

4. Једна јединица локалне самоуправе може поднети само једну пријаву за једну намену. Једна јединица локалне самоуправе може поднети пријаве за највише 3 намене.

5. Рок за подношење пријава је 24. октобар 2025. године.

IV НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ НА КОНКУРС И ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА КОНКУРС

Пријаве на Конкурс подnose се путем конкурсних образаца (који се могу преузети са сајта Секретаријата) и са припадајућом документацијом, достављају поштом или лично преко писарнице покрајинских органа, у затвореној коверти на адресу: Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај, 21101 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, са назнаком на лицу коверте:

- „Не отворати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2025. години – „**НАМЕНА I-1**“, или
- „Не отворати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2025. години – „**НАМЕНА I-2**“, или
- „Не отворати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2025. години – „**НАМЕНА I-3**“, или
- „Не отворати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2025. години – „**НАМЕНА I-4**“, или
- „Не отворати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2025. години – „**НАМЕНА I-5**“, или
- „Не отворати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2025. години – „**НАМЕНА II-6**“, или
- „Не отворати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2025. години – „**НАМЕНА II-7**“, или
- Не отворати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2025. години – „**НАМЕНА II-8**“, или
- Не отворати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2025. години – „**НАМЕНА III-9**“, или
- Не отворати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2025. години – „**НАМЕНА III-10**“, или
- Не отворати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2025. години – „**НАМЕНА III-11**“.

Попуњени образац у „xls“ формату о основним подацима пријаве-пројекта („xls“ образац пријаве се може преузети са сајта Секретаријата) подноси се снимљен на „CD“ као део пријаве, која се подноси поштом.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА КОНКУРС¹

Заједничка документација за све намене:

1. Попуњена, потписана и печатом оверена пријава за учешће на конкурс (образац пријаве се налази на сајту Секретаријата);
2. Попуњени образац у „xls“ формату о основним подацима пријаве-пројекта („xls“ образац пријаве се налази на сајту Секретаријата);
3. Карта путева локалне самоуправе са означеним локацијама планираних радова (Л1,Л2,...) и категоријом путева на којима се планира инвестиција (Лок, Држ II, Држ I);
4. Фотокопија решења о пореском идентификационом броју;
5. Овлашћење за заступање јединице локалне самоуправе (фотокопија картона депонованих потписа);
6. Изјава подносиоца захтева да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (образац изјаве се налази на сајту Секретаријата);
7. Изјава да се против подносиоца захтева не води кривични поступак (образац изјаве се налази на сајту Секретаријата);
8. Изјава о досадашњем коришћењу средстава Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај у последње 4 године (образац изјаве се налази на сајту Секретаријата);
9. Изјава подносиоца захтева (образац изјаве се налази на сајту Секретаријата):
 - да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом (Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама и др.) утрошити додељена средства;
 - да ће Секретаријату достављати извештаје у складу са уговорним обавезама.
- 10.

За намене из групе I:

Техничка документација са предмером и предрачуном, на основу које се може приступити извођењу радова. Уколико се реализује део/фаза пројекта, неопходно је доставити предмер и предрачун за тај део/фазу пројекта тј. извод из пројекта, за који се подноси пријава на конкурс за доделу средстава. Техничка документација треба да је израђена у складу са важећим Законом о планирању и изградњи, Законом о безбедности саобраћаја на путевима, Правилником о саобраћајној сигнализацији, као и другим прописима који регулишу ову област.

Под техничком документацијом се подразумева, у зависности од намене пријаве:

¹ Препоручује се да документација буде достављена у регистратору, на начин да чини целину са страницама означеним њиховим редним бројем и увезана на начин да се онемогући накнадно вађење и уметање листова

- саобраћајни пројекат
- пројекат техничког регулисања саобраћаја (или извод из пројекта техничког регулисања саобраћаја) или
- техничка документација потребна за грађевинску дозволу или за решење о одобрењу извођења радова.

Техничка документација мора да садржи предмер и предрачун радова са ПДВ-ом, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци. Документ обавезно садржи датум израде.

За намене из групе II и III:

Мишљење надлежног органа за послове урбанизма да постоји плански основ за радове за које се израђује техничка документација (изузев за намену II-6).

За намену II-6 се подноси одлука скупштине јединице локалне самоуправе (сходно члану 6, став 5 Закона о путевима) у којој је дефинисан државни пут или извештај управљача пута о стационажама и дужини саобраћајнице у насељеном месту, а за који се израђује техничка документација - саобраћајни пројекат..

За све намене:

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Пријава и приложена документација не враћају се подносиоцима.

V ПОСТУПАЊЕ СА ПРИЈАВАМА КОЈЕ СЕ НЕ СМАТРАЈУ УРЕДНИМ

Комисија неће узети у разматрање пријаве које се не сматрају уредним и то:

- неблаговремене пријаве (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у конкурс)
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне које се не односе на конкурсом предвиђене намене)
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве уз које нису приложени сви потребни документи, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама и неуписаним захтеваним бројчаним вредностима, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу и које садрже неразумљиве и нечитке податке).

Комисија неће узети у разматрање пријаве оних субјеката који су користили средства Секретаријата, а у случају истека уговореног рока нису поднели Секретаријату финансијске и друге обавезне извештаје о утрошку додељених средстава.

VI ОДЛУЧИВАЊЕ О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

Покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну комисију (у даљем тексту: Комисија). Комисија врши преглед и бодовање пристиглих пријава, формира ранг листу на основу бодовања и саставља записник.

Покрајински секретар на основу записника и ранг листе Комисије доноси одлуку о додели средстава корисницима. Ова одлука је коначна и против ње се не може уложити правно средство.

Одлука о додели средстава корисницима објављује се на званичној интернет адреси Секретаријата.

VII УГОВОР О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

Одлуком о додели средстава утврђују се појединачни износи средстава по кориснику.

Након доношења одлуке о додели средстава Покрајински секретар закључује са корисником средстава уговор о додели средстава.

Обавезни елементи уговора су:

- подаци о кориснику средстава
- износ додељених средстава
- намена за коју се додељују средства
- период на који се закључује уговор
- обавезе корисника средстава
- извештаји који се подносе Секретаријату
- остали елементи од значаја за реализацију уговорених активности

VIII ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШАВАЊА УГОВОРА

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе извештаје (наративни-описни и финансијски) о реализацији пројекта и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније у року од 15 дана од уговореног рока утврђеног за реализацију пројекта, са припадајућом документацијом.

Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом којом се оправдава наменско и законито коришћење добијених средстава, као и преосталих средстава потребних за реализацију пројекта (изводе из банака, фактуре, уговоре, и другу финансијску документацију) овереном од стране овлашћених лица.

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Административну контролу Извештаја спроводи Секретаријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја са приложеним документима.

Покрајински секретар решењем може да образује посебну комисију из редова запослених у Секретаријату за вршење мониторинга и непосредне контроле реализације Пројекта.

Средства из буџета Аутономне покрајине Војводине која су предмет уговора, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава.

Корисници средстава дужни су да омогуће несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора.

Корисници средстава по јавном конкурсџ дужни су да код свих јавних публикација и објављивања о активностима, мерама и програмима које се финансирају и суфинансирају по јавном конкурсџ наведу да је у финансирању и суфинансирању истих учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај.

Све додатне информације у вези са Конкурсом могу се добити у Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај путем електронске поште: psegs@vojvodina.gov.rs

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Бојан Врањковић